

## 國立成功大學體育健康與休閒研究所96學年度第8次所務會議紀錄【通訊投票】

壹、開會時間：九十七年六月十二日（星期四）中午十二時整

貳、開會地點：中正堂會議室

參、主持人：黃所長永賢

紀錄：童秋雅

肆、出席人員：王苓華老師、林麗娟老師、涂國誠老師、高華君老師、  
邱宏達老師、鄭匡佑老師、蔡佳良老師、徐珊惠老師、  
黃滄海老師、周學雯老師  
陳慧娟（碩二代表）、林泰佑（碩一代表）

伍、主席報告：略

陸、確定上次會議記錄（執行情形）：

柒、提案討論：

※提案一：推選體健休所「校務會議代表」，請討論。

說明：1. 依據管理學院「校務會議代表推選辦法」，體健休所須推選一位主管除外之校務會議代表，並於6月11日前送至管院彙辦。

2. 請參照附件一。（附件一 P.3）

決議：推選蔡佳良老師為校務會議代表。

※提案二：推選體健休所「院務會議代表」，請討論。

說明：1. 依據管理學院「院務會議代表推選辦法」，體健休所須推選一位主管除外之會議代表，並於6月11日前送至管院彙辦。

2. 請參照附件二。（附件二 P.4）

決議：推選黃滄海老師為院務會議代表。

※提案三：推選體健休所「院圖書儀器委員會代表」，請討論。

說明：1. 依據管理學院「校務會議代表推選辦法」，體健休所須推選一位主管除外之會議代表，並於6月11日前送至管院彙辦。

2. 請參照附件三。（附件三 P.5）

決議：推選徐珊惠老師為院圖書儀器委員會會議代表。

※提案四：推選體健休所「課程委員會」委員代表，並推選 1 位代表為召集人，請討論。

說明：1. 依據體健休所「課程規劃委員會設置要點」辦理。

2. 體健休所課程委員會召集人為管院課程委員會之會議代表，並於 6 月 11 日前送至管院彙辦。

3. 請參照附件四。(附件四 P.6)

決議：遴選結果如下：黃滄海老師(召集人)、王苓華老師、涂國誠老師、邱宏達老師、蔡佳良老師、徐珊惠老師。

※提案五：推選體健休所「研究規劃委員會」委員代表，並推選 1 位代表為召集人，請討論。

說明：1. 依據體健休所「研究規劃委員會設置要點」辦理。

2. 請參照附件五。(附件五 P.7)

決議：遴選結果如下：邱宏達老師(召集人)、王苓華老師、涂國誠老師、高華君老師、鄭匡佑老師、蔡佳良老師。

※提案七：2009 年圖書館期刊續訂、刪訂及新訂相關作業文件，請討論。

說明：1. 依據 97 成大圖(期)字第 0528 號公函辦理。

2. 作業細則、2009 年新增期刊清單、2009 年期刊續訂清單，請參照附件六。(附件六 P.8~P.11)。

決議：目前由周學雯老師提供下列期刊(如下表)，請各位委員參考。鄭匡佑老師建議多訂閱生物力學和生物醫學工程方面的相關期刊。

優先順序	語文別	刊名	ISSN	價格	刊期	出版者	出版地	備註
1	中文	戶外遊憩研究						TSSCI 名單，查校內無館藏，建議訂購，若有電子版更好
2	English	JOURNAL OF AGING AND PHYSICAL ACTIVITY	1063-8652	USD 410	Quarterly	Human Kinetics	United States	SSCI Journal
3	English	Schole:A Journal of Leisure Studies and Recreation Education	1937-156X			National Recreation and Park Association	United States	請連接以下網址或檢視所附訂閱單 <a href="http://www.nrpa.org/content/default.aspx?documentId=510">http://www.nrpa.org/content/default.aspx?documentId=510</a>
4	English	Computer Methods in Biomechanics and Biomedical Engineering	1025-5842	USD 916				
5	English	Journal of Leisure Research	0022-2216	USD 92				SSCI Journal，已收入於學校電子資源 EBSCOHost - ASP (Academic Search Premier 及 OCLC FirstSearch - Wilson Select Plus、OmniFile Full Text Select 中
6	English	Leisure Science	0149-0400	USD 557				SSCI Journal 已收入於學校電子資源 EBSCOHost - ASP (Academic Search Premier 及

								Taylor & Francis Online Journals 中
7	English	Leisure Studies	0261-4367	USD 955				已收入於學校電子資源 EBSCOHost - ASP (Academic Search Premier 及 Taylor & Francis Online Journals 中
8	English	Annals of Tourism	0160-7383	USD 852				已收入於學校電子資源 SDOL (ScienceDirect OnLine)及 SDOS (ScienceDirect OnSite)

捌、臨時動議：略

玖、散會：略

## 國立成功大學校務會議規則

80年5月20日八十學年度第四次校務會議修正通過  
 84年11月15日八十四學年度第一次校務會議修正通過  
 90年10月24日九十學年度第一次校務會議修正通過  
 95年11月1日九十五學年度第一次校務會議延會修正通過

- 第一條 本規則依據大學法第十三條暨本校組織規程第十六條之規定訂定之。
- 第二條 校務會議（以下簡稱本會）依本校組織規程第十四條之規定組成之。
- 第三條 本會議之代表，各學院應選出學術或行政主管與教師代表，由秘書室依據各學院教師人數，按比例分配各學院名額，再由各該學院依據自訂之校務會議代表推選辦法產生。不屬於學院之代表按前項比例分配名額，由教務處就不屬學院之各單位全體教師選舉產生。前項比例分配名額，如不足4人時，以4人計。比例分配遇有畸零時按四捨五入方式計算之。  
 本會議之研究人員、助教、職員、工友、大學部學生代表及研究生代表，由各團體分別經推選產生。
- 第四條 會議代表除本校組織規程第十四條規定之單位主管外，各代表任期一年，連選得連任。
- 第五條 本會議依大學法及本校組織規程之規定，審議左列事項：  
 一、校務發展計畫及預算。  
 二、本大學組織規程、各單位設置辦法及各種重要章則。  
 三、學院、學系、研究所、及其他單位之設立、變更與停辦。  
 四、教務、學生事務、總務、研究發展及其他校內重要事項。  
 五、有關教學評鑑辦法之研議。  
 六、校務會議所設委員會或專案小組決議事項。  
 七、會議提案及校長提議事項。
- 第六條 本會議由校長召開，每學期至少召開一次；經校務會議應出席人員五分之一以上請求召開臨時校務會議時，校長應於二十日內召開之。
- 第七條 本會議因事實需要，得邀請或指定其他單位主管或相關人員列席。
- 第八條 本會議開會時校長為主席，校長因故不能出席時，由校長就出席人員中商請一人代理主席。
- 第九條 本會議開會時，應出席人員因故不能出席時，得由其職務代理人或以委託書委由其原選舉單位之成員代理出席，並享有會議代表的權利及義務。
- 第十條 本會議非有應出席人員過半數之出席，不得開議；非有出席人員過半數之同意，不得決議。提出本會之議案，除校長交議及各處、院、系（所）提議者外，應有出席人員五人以上之連署。
- 第十一條 本會議提案，除校長交議者外；應先交由校務發展委員會審查通過後始提會審議；審查不通過者，由主任秘書於會議中提出說明。
- 第十二條 臨時動議案件需有出席人員五人之附議始可成案，其決議照第十條前段辦理。
- 第十三條 主席對每一議案之審議，得於適當時機提請大會表決，並宣佈其決議；表決方式由主席酌情採用舉手或投票等方式行之。
- 第十四條 列席人員有發言權，無表決權。
- 第十五條 本會議規則，經校務會議通過後施行，修正亦同。

## 國立成功大學管理學院院務會議組織規則

86年11月20日院務發展委員會通過

87年1月15日院務會議修正通過

96年1月24日院務會議修正通過

- 一、依據本校組織規程第廿二條訂定管理學院院務會議規則(以下簡稱本規則)。
- 二、本院院務會議由以下人員組成之：
  - 1、當然委員：院長(兼會議主席)、副院長、各學系主任、各研究所所長。
  - 2、推選委員：各學系系務會議推選教師四位、各研究所所務會議推選教師一位。
  - 3、列席代表：管理學院附屬單位主管，本院教師擔任學校一級單位主管，院編制內職員一位、助教一位、工友一位，研究生一位，大學生二位。
- 三、院務會議由院長召開，每學期至少開會一次。經院務會議應出席委員五分之一以上要求召開臨時會議時，院長應於十五日內召開之，如院長無法召開時，得由提議人向校長報備核准召開之。
- 四、本院院務會議審議下列事項：
  - 1、院務發展計畫。
  - 2、各委員會組織規則及重要章則。
  - 3、各學系、研究所及其他單位之設立、變更與停辦。
  - 4、推選本校校務發展委員會候選委員、校教師評審委員會委員、校教師申訴評議委員會委員。
  - 5、推選本院教師評審委員會委員。
  - 6、院務會議所設委員會或專案小組決議事項。
  - 7、會議提案及院長提議事項。
  - 8、其他院內重要事項。
- 五、院務會議非有應出席委員三分之二(含)以上出席不得開會，非有二分之一(含)以上出席委員同意不得決議，並得視事實之需要由院長邀請其他有關人員列席報告或說明。
- 六、推選委員因故不克出席不得委託投票。
- 七、本規則經院務會議通過後實施，修正時亦同。

<附件 B>

國立成功大學管理學院圖書儀器委員會組織章程

83 年 2 月 25 日院務發展委員會討論通過  
86 年 11 月 20 日院務發展委員會會議修正通過  
87 年 1 月 15 日院務會議修正通過  
96 年 10 月 16 日院務會議修正通過

- 第一條 為使管理學院圖書與儀器之管理與經費使用能配合本院師生之需要，特設立管理學院圖書儀器委員會(以下簡稱本會)。
- 第二條 本會置委員若干人，由各系 2 名(獨立所 1 名)，所遴選教師代表 1~2 人為委員，並由院秘書為執行秘書。委員會置召集人及副召集人各 1 名，由委員票選之。委員任期一年，連選得連任。
- 第三條 本會研議或審查下列院相關圖書儀器事項：
- 一 經費之運用。
  - 二 管理章則。
  - 三 中、長期發展計畫。
  - 四 軟體及資料庫等資源之共享。
  - 五 其他相關事項。
- 第四條 本會每學期至少召開一次為原則，遇有重要事項得召開臨時會議。
- 第五條 本會須有三分之二以上委員出席，方得開會，出席委員二分之一以上同意，方得決議。
- 第六條 本會決議之案件，得依事實需要，送請院長核定後，依規定辦理。
- 第七條 本會開會時得依事實需要邀請其他有關人員列席。
- 第八條 本組織規則經院務會務通過後實施，修正時亦同。

國立成功大學體育健康與休閒研究所課程規劃委員會設置要點

95.11.27 95 學年度第三次所務會議通過訂定  
97.02.25 96 學年度第 2 次課程委員會會議修訂通過  
97.02.25 96 學年度第 4 次所務會議修訂通過  
97.02.27 96 學年度第 3 次院課程委員會修訂通過

- 一、 為推動課程規劃與發展，依大學法施行細則第 24 條規定，設置國立成功大學體育健康與休閒研究所課程規劃委員會（以下簡稱本會）。
- 二、 本會設委員五至七人，由下列人員組成之：
  - (一) 當然委員：所長及負責所務相關業務之專任教師。
  - (二) 推選委員：由所務會議自本所專任教授推選三至五人為委員，其中主聘專任教師之人數不得少於二分之一。
- 三、 本會召集人由委員互選產生，委員自每年八月一日起任期一年，於每年六月份改選，連選得連任。
- 四、 本會同時兼本所各項入學考試之招生委員會，招生委員會之召集人由所長擔任之。
- 五、 本會開會時得由召集人視實際需要邀請校友、企業界人士、社會賢達及學生代表等列席或提供意見。
- 六、 本會之職權為處理本所下列事項：
  - (一). 規劃專業必修及選修科目。
  - (二). 規劃相關專業學程供學生選擇。
  - (三). 評估課程之內容（份量）、銜接性與學分數是否適當。
  - (四). 執行本所課程自我評鑑相關事宜。
  - (五). 審核獎助學金並安排課程與行政助教工作之分配。
  - (六). 籌辦學術講演及研討會事宜。
  - (七). 執行所務會議或所交辦之有關事項。
- 七、 本會每學期至少召開乙次，並得由召集人視需要召開臨時會議，開會時應有三分之二以上（含）委員出席始得開議，會議之決議需有出席委員二分之一以上同意。
- 八、 本要點經所務會議通過，並提交院及校課程委員會核備後施行，修正時亦同。

國立成功大學體育健康與休閒研究所研究規劃委員會設置要點

95.11.27 九十五學年第三次所務會議通過訂定

- 第一條、本所為釐定研究方向、規劃圖書儀器設備、經費審核、實驗室設立、分配研究室與實驗室空間、拓展建教合作等事項，特設研究規劃委員會（以下簡稱本會）。
- 第二條、本會設委員五至七人，由下列人員組成之：
- 一、當然委員：所長及負責所務相關業務之專任教師。
  - 二、推選委員：由所務會議自本所專任教授推選三至五人為委員，其中主聘專任教師之人數不得少於二分之一。
- 第三條、本會召集人由委員互選產生，委員自每年八月一日起任期一年，於每年六月份改選，連選得連任。
- 第四條、本會之職權為處理本所下列事項：
- 一、釐定本所研究方向及計劃書。
  - 二、規劃圖書儀器設備經費之分配。
  - 三、審核實驗室之設立及執行效果。
  - 四、分配研究室及實驗室空間。
  - 五、拓展建教合作事宜。
  - 六、執行所主任及所務會議交辦之有關事項。
- 第五條、本會於必要時隨時召開。
- 第六條、本會開會時非有應出席人員三分之二以上（含）出席不得開議。
- 第七條、本會之決議需有出席人員三分之二以上（含）之同意。
- 第八條、本組織規程經所務會議通過後施行，修正時亦同。

## 2009 年期刊新續訂作業細則

### 壹、 新續訂作業原則

- 一、「2009 年期刊續訂清單」(附件 4) 提供 貴系所 2008 年所訂購之非核心期刊、系核心期刊及 SDOL 期刊的清單、2009 年新台幣預估價、使用率及中正、中山、高醫之訂購情形等資訊供參考。
- 二、2009 年 SDOL 期刊列為「校核心期刊」，續訂 SDOL 期刊經費將由校核心經費支出，不列入 貴系所續訂總金額。
- 三、「2009 年期刊續訂清單」(附件 4) 中，在「續訂(打 $\checkmark$ )」該欄註記「系核心不可刪」者，係 貴系所於 2007 年依據「2007-2009 年圖書館核心期刊作業細則」所建置的核心期刊，請勿刪訂。
- 四、「Group Title」該欄，Group 號碼相同者，表示為同一組 Group，需考量整組 Group title 之一併續訂或一併刪訂。
- 五、擬續訂的期刊，請在「2009 年期刊續訂清單」(附件 4) 的「續訂(打 $\checkmark$ )」該欄打 $\checkmark$ ，未打 $\checkmark$ 者視同刪訂該筆期刊。
- 六、擬新增的期刊，請填寫「2009 年新增期刊清單」(附件 3)，詳列刊名、ISSN、價格、刊期、出版者、出版地。  
新增期刊之價格，請利用「The Serials Directory」資料庫或「Ulrich's Periodicals Directory」資料庫查詢。(請連線至圖書館網頁之「最新消息」，點選「2009 年圖書館期刊新續訂作業」→「期刊價格查詢」項下的「The Serials Directory」或「Ulrich's Periodicals Directory」)  
<http://search.epnet.com/login.asp?profile=ehost&defaultdb=ser>  
<http://www.ulrichsweb.com/ulrichsweb/>
- 七、貴系所推薦的新續訂 2009 年中、外文期刊，將依「2009 年各系所期刊圖儀費分配款」額度訂購，超出該分配款額度者，則以 貴系所下一年度「98 會 10% 圖書館控管數額」支付，若仍不足，請 貴系所再撥款訂購。
- 八、決定訂購清單後，請將「附件 3：2009 年新增期刊清單」及「附件 4：2009 年期刊續訂清單」經系所單位主管簽章後，於 7 月 1 日前，送交圖書館西文期刊室辦理。

### 貳、 注意事項

- 一、本館訂有 IEL 電子期刊全文資料庫，因此 IEEE & IEE Journals 之紙本一律不訂購。
- 二、期刊不購置複本，若系所同時推介同一期刊時，則其經費共同分攤。
- 三、圖書館訂購電子期刊全文資料庫(如 SDOL、AIP、APS、Annual Review、Blackwell、Cambridge、Emerald、IOP、OSA、Oxford、RSC、Springer LINK、Taylor、WILEY)，其刪訂幅度若超過出版社限制，則不能使用該資料庫所有電子期刊，只能使用本館

有訂閱紙本（或電子）之電子期刊，請系所增刪期刊時務必多加考量。

四、套裝訂購方式之電子期刊，由館內評估相關問題，且確認停訂後仍有過刊使用權限（Archive right for E-journals），經圖委會同意後方能僅訂購電子版。

五、「歷年系所訂購期刊清單(1998年- )」請連線至圖書館網頁之「最新消息」，點選「2009年圖書館期刊新續訂作業」→「歷年系所訂購期刊清單」→「各系所訂購西文期刊清單」「各系所訂購日文期刊清單」「各系所中文核心期刊」。

六、基於期刊訂費逐年上揚，而圖書館經費未隨之成長，本館與中山、中正及高醫3所大學並與醫分館進行西文期刊合作採購，各校核心期刊均保持3年(2007-2009)不刪，並提供4校間館際複印快速服務，倘已列為另3館之核心期刊，可考慮刪訂，改訂其他期刊，期能有效運用經費並擴充期刊館藏資源；而刪訂之期刊若有參考之需求時，可透過本館館際合作機制，向另3校申請文獻複印服務。

參、「2009年期刊續訂清單」(附件4)電子檔及相關作業辦法，同時於圖書館網頁 <http://www.lib.ncku.edu.tw> 提供，(請連線至圖書館網頁之”最新消息”，點選「2009年圖書館期刊新續訂作業」) 需要者請自行依系所單位下載列印。



2009續訂期刊清單

推介系所 院別	系所	續訂 (打√)	Group Title	E- Journal	架位號	期刊刊名	ISSN	SDOL 預估價	核心預 估價	非核心預 估價	使用率 (2007)	使用 率	使用率 (2005)	2008 中正	2008 高醫	2008 中山
管理學院	體休				A0625	Adapted Physical Activity Quarterly	0736-5829			NT\$12,275	0					
管理學院	體休				A2345	Applied Physiology Nutrition and Metabolism	1715-5320			NT\$21,481	0	0				
管理學院	體休				E2208	Exercise and Sport Sciences Reviews	0091-6331			NT\$10,843	0	0				
管理學院	體休				I4135	International Journal of Sport Psychology	0047-0767			NT\$8,213	0					
管理學院	體休				J0490	Journal of Applied Biomechanics	1065-8483			NT\$12,275	2	3	4			
管理學院	體休				J5115	Journal of Sport & Exercise Psychology	0895-2779			NT\$15,957	0	0		核心		
管理學院	體休				J5385	Journal of Teaching in Physical Education	0273-5024			NT\$12,275	0					
管理學院	體休				R0690	Research Quarterly for Exercise and Sport	0270-1367			NT\$10,229	0	0				
管理學院	體休				S1258	Sociology of Sport Journal	0741-1235			NT\$12,382	0					
管理學院	體休				S1983	Sport Psychologist	0888-4781			NT\$12,275	0					
管理學院	體休				S1985	Sports Engineering	1369-7072			NT\$22,579	0	0		核心		