

# 國立成功大學體育健康與休閒研究所務會議暨評鑑工作指導委員會 114 學年度第 1 次會議紀錄

時間：114 年 8 月 27 日(星期三) 上午 9 時 50 分整

地點：勝利校區新建游泳池暨球類場館 3 樓會議室(實體、[Googlemeet 線上同步](#))

主席：馬上鈞所長

紀錄：童秋雅

出席人員：林麗娟教授、鄭匡佑教授(線上)、周學雯教授(線上)、王駿濠教授

列席人員：李立翔同學

學生代表：學生代表林睿杰同學(日碩一)(線上)、學生代表陳熾竹同學(碩專一)(線上)

請假人員：邱宏達副教授(114-1 借調)、黃滄海教授、蔡佳良特聘教授

## 一、報告事項：

(一)、 確認前次(114.6.16-6)會議紀錄與執行情形報告(附件 A，P.1-4)：**確認**。

(二)、 主席報告：

1. 恭賀 鄭匡佑教授榮獲 113 年度教學創新與大學社會責任-「教學創新-EMI 教學組」教學優良教師殊榮。
2. 恭賀 周學雯教授榮獲「113 年度教學特優傑出獎」殊榮。
3. 近期教育部教學實踐研究計畫及體育署運科計畫皆要求 REC 或 IRB 審查，若研究涉及修課學生，更應確實送審。此為未來各部會查核重點，請各位教師於研究執行前完成審查程序，以確保計畫之合規性。
4. 補充報告蘇院長與教務長會談本所缺乏專屬教室空間說明：  
建議本所可思考規劃「特色教室」，例如運動科技教室，類似學校已有的美學教室、AI 教室，以提升校方支持度。校方已釋出善意，目前確實有部分空間可供評估(如唯農大樓)，後續需要所長與院長持續與教務長商議，討論細節與使用規劃。另本所已補充第二週期實地訪評建議及本第三週期初評建議給管院參卓。
5. 為增進 116 級新生(含碩專班)對本所學術領域之瞭解，並提早確認研究方向及奠定學術研究基礎，已於 8 月 2 日(星期六)上午 9 時舉辦「114 學年度新生座談會」。本次活動採直播方式進行，互動良好，並能即時回饋，感謝師生踴躍參與。

(三)、 所辦報告：

1. 114 學年度第 1 學期開學日為 114 年 9 月 8 日(星期一)。
2. 114 學年度第 1 學期課程大綱尚未完成之教師，敬請老師們於開學前(8/29 前)完成(網址：<http://140.116.165.74/syllabus/login.php>)。
3. 114 年 9 月 12 日(星期五)上午 11 時 10 分為專題討論期初大班會，請踴躍出席。

4. 若 114 學年度第 1 學期碩專班課程中需安排課外參訪或邀請其他講者，請於開學後 2 週內提交相關文件及預算至所辦，以便提前進行經費規劃與核銷。

114 學年度第 1 學期助教名單尚未回覆之教師，請儘快於會後提交(網址：

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H8nOcHaioyhtKuK3UKaWB7OXiE5MdwWX-84RAx8xRI4/edit?usp=sharing>)。

5. 115 學年度碩士班甄試面試日期為 **114 年 10 月 27 日(星期一)上午 9 點至下午 1 點止**，故擬請各位老師預留此時段。

班(組)別	錄取名額	報名日期	審查日期	面試日期	備註	
碩 士 班	甲組	6	9/24-10/2	未定	114.10.27(一)	招生考試錄取名額 6 名，合計招收 15 名。
	乙組	3				
	合計	9				
註：甲組：健康管理組&運動科技產業組、乙組：休閒管理組						

6. 114 學年度研究生預計提出論文計畫審查或學位口試者，請指導教授依循校方規定口試委員資格規範：【※若所屬研究生(114 學年度)口試委員遴聘資格「**非教職身份**」(連結)，請於 **9 月 30 日(星期二)前**填妥申請表，以利提送課程委員會議討論。】

7. 學位論文延後公開新制(附件 B，P.5-9)：

教育部(臺教高通字第 1142201506 號函示)自 114 學年度起新訂「學位論文延後公開機制」，申請論文延後公開需於學位考試前提出，並由口試委員進行審核。

教務處已規劃於校內碩博士學位考試系統增設「學位論文延後公開申請欄位」，申請者除需檢附相關證明資料外，倘申請延後公開，系統將自動產出「國立成功大學學位論文延後公開申請書」，學生應於學位考試前列印，附上證明文件於學位考試時提供給指導教授、考試委員、系所等審定。

「研究生學位考試網路申請作業系統」建置預計於 114 學年度第一學期學位考試系統開放前完成。

8. 有關 114 年度各實驗室經費使用情形如下連結(請複製網址)：

- (1). 運動生理實驗室：

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bsf95aV-qN-VdmIsgWm6ry6SdvHP3jQn/edit?usp=drive\\_link&ouid=102775188284167005717&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bsf95aV-qN-VdmIsgWm6ry6SdvHP3jQn/edit?usp=drive_link&ouid=102775188284167005717&rtpof=true&sd=true)

- (2). 運動力學實驗室：

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mvqgZFx9-u2VMuqn5fy0BTK0\\_pEDXVas/edit?usp=drive\\_link&ouid=102775188284167005717&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mvqgZFx9-u2VMuqn5fy0BTK0_pEDXVas/edit?usp=drive_link&ouid=102775188284167005717&rtpof=true&sd=true)

- (3). 休閒管理實驗室：

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZfmTiozMxk80dCfkoIE6>

[13odiHQYoA2/edit?usp=drive\\_link&oid=102775188284167005717&rtpof=true&sd=true](https://odyssey.ncku.edu.tw/13odiHQYoA2/edit?usp=drive_link&oid=102775188284167005717&rtpof=true&sd=true)

9. 114 學年度第 1 學期子女教育補助費申請，若有需要申請之教師，請備妥補助費申請表及收費單據(國中小無須繳驗)，並依人事室規定時間辦理送件，截止日期 **114 年 9 月 30 日(星期三)前**。《詳情請參閱 114.8.15 通知》
10. 114 學年度如預申請特聘教授及講座教授之教師，請於 **114 年 10 月 17 日(星期五)前**依通知信件備妥送審文件後，送所辦彙整以便送院審議。《詳情請參閱 114.8.4-8.5 採 mail 通知》
11. 有關教師執行之**國科會**或**教育部計畫**(預定於 115 年 7 月底結案)，如有涉及與計畫相關之經費核銷或發函事宜，敬請提前規劃時程並依程序完成經費核銷及公文流程，以避免作業延誤。
12. 所辦公室為配合院召開教評會議【10/13(院 10/22)、11/10(院 11/19)】時程，若有提案之教師，可先行填寫會議提案單連結(連結: <https://pehl.ncku.edu.tw/p/423-1136-2395.php?Lang=zh-tw>)。
13. 為配合管理學院課程委員會及教評會議時程安排，敬請擬提案之教師預先填寫會議提案單(連結: <https://pehl.ncku.edu.tw/p/423-1136-2395.php?Lang=zh-tw>)俾利所辦彙整召開會議。
14. 113 學年度第 2 學期已結束，請各領域教師及所屬學生，如有參與各項運動、學術活動並榮獲獎項，或其他學術刊登相關訊息，請於 **114.9.5(星期五)前**將訊息提供給所辦(或採線上填寫 <https://pehl.ncku.edu.tw/p/423-1136-2352.php?Lang=zh-tw>)，以便後續製作管理學院簡訊及本所榮譽榜公告。

(四)、委員會或委員報告：(略)。

## 二、討論事項：

### 第 1 案 提案單位：所課程委員會

案由：核備 114 學年度第 1 學期專題討論演講場次課程規劃(碩士班及碩專班)，請討論。

說明：本案業經 114.8.27 第 1 次課程委員會議審議通過(附件 3，P.10)。

擬辦：依會議決議討論辦理。

決議：照案通過(附件 C，P.10-11)。

### 第 2 案 提案單位：所辦公室

案由：審查 114-1「運動健康與休閒管理碩士在職專班(隨班附讀)」學分班書面作業，請討論。

說明：本次報名人數共計 8 位(新報名 5 位、舊生 3 位)，經所辦初審皆符合資格，檢附報名清冊(附件 4，P.11-18)。

擬辦：依會議決議討論辦理，並於會後通知學分班學員註冊&選課通知。

決議：審查全數通過，並依擬辦原則作業。

### 第3案 提案單位：所辦公室

案由：審議114年度第三週期系所自我評鑑初評結果報告，請討論。

說明：

- 一、本所114年度第三週期自我評鑑初評作業已於114年8月20日前完成，並完成初評結果報告書。
- 二、為因應後續實地訪評，需先行確認報告書內容，以利後續作業推動，爰提本次會議審議。
- 三、檢附初評審查待釐清問題回覆內容(附件5，P.19-27)及初評結果報告書(附件6，P.28-35)。

擬辦：依會議決議辦理，續提院主管會議核備。

決議：確認初評結果報告書內容(附件D，P.12-19)，續提院主管會議核備。

### 第4案 提案單位：所辦公室

案由：審議本所是否成立博士班，請討論。

說明：

- 一、本所歷年已培育相當數量碩士畢業生，部分持續攻讀博士學位，顯示具進一步研究需求。
- 二、博士班設立涉及師資、研究資源與招生規模等多面向，仍待整體評估。
- 三、請各位教師就博士班成立之必要性與可行性提出意見。
- 四、若預計成立，請推派一名教師為與所辦的行政窗口。

擬辦：依會議決議辦理。

決議：原則同意博士班設立，先由所長與院長報告後，後續再評估本所完成師資、資源及招生規劃之可行性評估後再行推動。

### 第5案 提案單位：所辦公室

案由：有關承辦2026年10月舉辦之「國科會學門專題計畫成果發表活動」，請討論。

說明：

- 一、為確保活動順利推展，建議成立工作小組，以利後續活動分工。另目前進度已完成活動場地勘查，確認校內可供使用場地，待後續規劃議程與細節。
- 二、檢附114.8.5工作會議紀錄供參(附件7，P.36)，目前預計於11月或12月邀請古博文特聘教授及國科會參與人員至本校實地場勘。

擬辦：依會議決議辦理。

決議：

- 一、與會教師一致同意成立「2026年國科會學門專題計畫成果發表活動」工作小組，由所長擔任召集人，馬上鈞老師擔任執行秘書，後續依規劃期程推動籌備事宜。
- 二、建議參考台中教育大學承辦之計畫書組織架構，暫擬本所工作小組組成，再提下次所務會議確認。

臨時動議：無。

散會：中華民國114年8月27日 中午12時30分